

Komentář k Účetní závěrce Statutárního města Opava k rozvahovému dni 31. 12. 2022

Obsah

1. VYMEZENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY	2
2. INVENTARIZACE	2
3. VÝKAZY	3
3.1 ROZVAHA	3
3.1.1. AKTIVA	3
3.1.1.1. DLOUHODOBÝ MAJETEK	3
3.1.1.2. KRÁTKODOBÝ MAJETEK	4
3.1.2. PASIVA	4
3.1.2.1. VLASTNÍ KAPITÁL	4
3.1.2.2. CIZÍ KAPITÁL	5
3. 2. VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	5
3.2.1. NÁKLADY	5
3.2.2. VÝNOSY	6
4. PŘÍLOHA	7
5. PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH	7
6. PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLASTNÍHO KAPITÁLU	7
7. VYPOČTENÉ UKAZATELE FINANČNÍ STABILITY	8

1. VYMEZENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Povinnost schvalovat účetní závěrku je vymezena zákonem č.239/2012 Sb., kterým se mění zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, oba v platném znění. Pro schválení účetní závěrky předkládám na základě vyhlášky č. 220/2013 Sb., tyto materiály:

- a) rozvaha
- b) výkaz zisku a ztráty,
- c) příloha (komentář k účetním pravidlům a poznámky k účetním výkazům a další informace),
- d) přehled o peněžních tocích,
- e) přehled o změnách vlastního kapitálu.

*) přehled o peněžních tocích a přehled o změnách vlastního kapitálu zpracovávají jen obce, které v účetním období, za něž se účetní závěrka sestavuje a v účetním období bezprostředně předcházejícím, překročily hodnotu aktiv celkem 40 mil. Kč a roční úhrn čistého obratu 80 mil. Kč (obě kritéria musí být splněna současně).

Účetní závěrka musí obsahovat tyto náležitosti (18 § odst. 3 ZoÚ):

- název a sídlo,
- IČ,
- právní forma,
- předmět činnosti,
- rozvahový den,
- okamžik sestavení účetní závěrky,
- podpisový záznam statutárního orgánu.

Výkazy, které se tisknou ze softwaru, zpravidla obsahují všechny formální náležitosti, samozřejmě zbývá doplnit podpis statutárního orgánu. Z hlediska zákona o účetnictví můžeme mluvit o účetní závěrce skutečně až v okamžiku, kdy je podpis statutárního orgánu připojen.

Obec má tedy povinnost zpracovat účetní závěrku (vyplývá ze zákona o účetnictví). Tuto účetní závěrku schvaluje zastupitelstvo (vyplývá ze zákona o obcích). Schvalovací vyhláška č. 220/2013 Sb. hovoří o tom, že jedním z podkladů nutných pro schválení je sama schvalovaná účetní závěrka. Nikde se však nehovoří o povinnosti tuto účetní závěrku zveřejnit na internetových stránkách a rovněž ani na úřední desce.

2. INVENTARIZACE

Inventarizace majetku je podmínkou průkaznosti vykazovaných dat. Věcnou správnost účetnictví můžeme posoudit jen tak, že porovnáme skutečné stavy hospodářských prostředků a jejich zdrojů

s příslušnými stavy účetními. Taková kontrola věcné správnosti se nazývá inventarizací. Pod inventarizací, která je nejrozsáhlejší etapou prací v rámci účetní závěrky a musí být zabezpečena s jistým časovým předstihem, zahrnujeme provedení inventarizace veškerého majetku, pohledávek a závazků organizace. Úkolem inventarizace je především prokázání fyzického stavu majetku a skutečného stavu pohledávek a závazků, reálnost ocenění vykazovaného majetku.

Inventarizace veškerých hospodářských prostředků má své etapy rozdělené na:

- zjištění skutečného stavu majetku a závazků;
- porovnání skutečného stavu se stavem v účetnictví;
- zjištění případných rozdílů mezi skutečností a účetnictvím;
- vypořádání inventarizačních rozdílů – uvedení do souladu s účetnictvím.

Inventarizace majetku a závazků vždy byla a zůstala i v podmínkách dnešní ekonomické reality významnou součástí vnitřního kontrolního systému. Zákon o účetnictví přikládá inventarizacím významné místo především v souvislosti s účetní závěrkou. Řádné provedení inventarizace majetku a závazků je jedním ze základních předpokladů věcné správnosti a průkaznosti účetní závěrky. Z tohoto důvodu je též otázka správného provedení inventarizací v závěru roku jistě na předním místě ve zpracovaném harmonogramu účetní závěrky.

Statutární město Opava zinventarizovalo celkem 155 syntetických účtů a v rámci těchto syntetických účtů bylo dále zinventarizováno 1 182 analytických účtů. Inventarizace byla provedena dílčími inventarizačními komisemi na základě jmenování.

Hlavní inventarizační komise v souladu s ustanovením § 2 písm. e) prováděcí vyhlášky sestavila Inventarizační zprávu a konstatovala, že inventarizační činnosti proběhly podle vydaného plánu ve stanoveném rozsahu a termínech. Dne 20. února 2023 došlo ke schválení Inventarizační zprávy za rok 2022 Ústřední inventarizační komisí s předsedou Petrem Pavlíčkem.

3. VÝKAZY

Hlavní funkcí výkazů je poskytnutí informací o stavu majetku, vlastního jmění, dlužích i výsledku hospodaření účetní jednotky. Výkazy jsou obce povinny sestavit v peněžních jednotkách české měny a vykazovat v Kč, s přesností na dvě desetinná čísla. Položky výkazů se označují kombinací velkých písmen latinské abecedy, římských číslic, arabských číslic a názvem položky a podle tohoto členění lze ve vyhlášce nalézt obsahové vymezení jednotlivých položek. Pro dodržení zásady jednotnosti, srozumitelnosti a srovnatelnosti stanoví Vyhláška závazný vzor účetní závěrky; vzory výkazů jsou přílohou vyhlášky.

3.1 ROZVAHA

Rozvaha nebo-li bilance je jedním ze základních výkazů účetní závěrky. Tento finanční výkaz podává přehled o majetku podniku (*aktivech*) a zdrojích jeho krytí (*pasivech*) v peněžním vyjádření k určitému datu (*rozvahovému dni*) a umožňuje tak posoudit finanční postavení obce. Rozvaha se proto také někdy nazývá výkazem o finanční pozici. V rozvaze lze najít účty 0. až 4. účtové třídy, tzv. rozvahové účty.

Na rozdíl od jiných účetních výkazů (například výkazu zisku a ztráty), které zobrazují hodnoty platné za určité období (tokové veličiny), zobrazuje rozvaha hodnoty platné k určitému okamžiku (stavové veličiny).

Formálně správně sestavená rozvaha musí splňovat základní bilanční rovnici – tzn. součet aktiv se musí rovnat součtu pasiv. Obsah, rozsah a formu rozvahy určují účetní standardy, podle kterých se výkaz sestavuje (a podle kterých se většinou vede i celé účetnictví).

3.1.1. AKTIVA

Aktiva představují v podstatě majetek obce, tedy co tato obec vlastní. Jedná se o položky, které jsou výsledkem minulých událostí a u kterých se očekává, že přinesou společnosti budoucí ekonomický prospěch. Aktiva se dělí na dvě základní části: dlouhodobý a krátkodobý (oběžný) majetek. Dlouhodobý majetek je ve společnosti držen déle než jeden rok a dále se dělí na tři podskupiny: hmotný, nehmotný a finanční majetek. Krátkodobý majetek je ve společnosti držen naopak do jednoho roku. V rámci účetnictví se s nimi pracuje na levé straně rovnice, resp. „šibenice“. Tuto levou stranu (pravá je pro pasiva) můžeme nazvat různými způsoby, jako například „Má dáti“ nebo „Debetní strana“. U nákladů a výnosů se toto otáčí a vlevo jsou náklady, respektive vpravo následně výnosy.

3.1.1.1. DLOUHODOBÝ MAJETEK

U majetku s držbou nad jeden rok se může jednat například o již zmíněný majetek hmotný (dopravní prostředky, výrobní stroje, budovy a stavby, pozemky), nehmotný (licence a patenty, software, nehmotné výsledky výzkumu a vývoje) nebo finanční (dlouhodobé investiční nástroje, termínované vklady). Dlouhodobý majetek se ve většině případů účetně odepisuje, což znamená, že se vstupní ceny majetku postupně rozpouští do nákladů společnosti.

3.1.1.2. KRÁTKODOBÝ MAJETEK

U majetku s držbou do jednoho roku se může jednat například o zásoby (materiál, polotovary, hotové výrobky), krátkodobé pohledávky za odběrateli, státem či zaměstnanci nebo finanční majetek (peněžní prostředky, prostředky na bankovních účtech, krátkodobé investiční nástroje).

V následující tabulce 1.1 jsou uvedeny základní informace o stavu aktiv v tis. Kč za běžné a minulé účetní období, včetně vyčíslení meziroční změny v % za období 2022 ve srovnání s obdobím 2021.

Výkaz Rozvaha je uveden v příloze č. 1 materiálu – Účetní závěrka Statutárního města Opava k rozvahovému dni 31. 12. 2022 – Rozvaha.

Tabulka 1.1: Základní údaje z rozvahy k 31. 12. 2022 – AKTIVA v tis. Kč

Název položky	Běžné období			Minulé období	Meziroční změna v %
	Brutto	Korekce	Netto	Netto	
Aktiva celkem	10 176 470,23	2 568 723,46	7 607 746,77	7 148 829,98	6,42
Stálá aktiva	8 844 430,73	2 536 162,04	6 308 268,69	5 950 887,33	6,01
Dlouhodobý nehmotný majetek	186 388,18	130 675,74	55 712,45	58 746,50	-5,16
Dlouhodobý hmotný majetek	8 313 945,01	2 404 485,15	5 909 459,85	5 536 963,13	6,73
Dlouhodobý finanční majetek	325 606,20	0,00	325 606,20	336 601,03	-3,27
Dlouhodobé pohledávky	18 491,33	1 001,15	17 490,19	18 576,68	-5,85
Oběžná aktiva	1 332 039,50	32 561,42	1 299 478,08	1 197 942,64	8,48
Zásoby	10 810,69	0,00	10 810,69	10 351,82	4,43
Krátkodobé pohledávky	294 004,48	32 561,42	261 443,06	268 563,01	-2,65
Krátkodobý finanční majetek	1 027 224,33	0,00	1 027 224,33	919 027,81	11,77

Rozvaha v části aktiv se vykazuje ve 4 sloupcích; v prvním sloupci se vykazují údaje „brutto“, ve druhém se vyjadřuje „korekce“ (tj. výše opravných položek a oprávek) a ve třetím sloupci se vyjadřují informace o dané položce upravené o korekci – jde o údaj „netto“; všechny první tři sloupce vykazují hodnoty k okamžiku sestavení účetní závěrky za běžné účetní období, tj. k 31. 12. 2022. Ve čtvrtém sloupci jsou pak údaje o stavu jednotlivých položek za minulé účetní období, tj. k 31. 12. 2021, a to v hodnotě „netto“. Sloupec meziroční změna byl přidán ke srovnání.

Aktiva (netto) se musí rovnat pasivům; jejich stav k 31. 12. 2022 je ve výši 7. 607.746,77 tis. Kč. Aktiva celkem (netto) ve srovnání s rokem 2021 se zvýšila o 458. 916,79 tis. Kč. Nárůst u aktiv byl způsoben zvýšením stálých aktiv (nárůst o 357.381,36 tis. Kč), u oběžných aktiv došlo ve srovnání s r. 2021 ke zvýšení o 101.535,44 tis. Kč.

3.1.2. PASIVA

Pasiva v podstatě představují zdroje financování majetku, tedy z čeho byl tento majetek financován. Jak již bylo dříve zmíněno, pasiva se dělí na dvě hlavní části: vlastní a cizí kapitál. Hodnota vlastního kapitálu se tedy vypočítá tak, že od aktiv odečteme cizí kapitál.

3.1.2.1. VLASTNÍ KAPITÁL

V podstatě se jedná o vše, na co si obec nepůjčila peníze. Patří sem například základní kapitál společnosti, rezervní fondy, nedělitelné fondy a ostatní fondy ze zisku (zákonné a jiné fondy, pokud

společnost dosáhla zisku), hospodářský výsledek minulých období (zisk nebo ztráta) nebo hospodářský výsledek aktuálního účetního období (zisk nebo ztráta). Tento údaj se zároveň napojuje, respektive vychází svou hodnotou z aktuálního výkazu zisku a ztráty (výsledovka).

3.1.2.2. CIZÍ KAPITÁL

Cizí kapitál představuje současné dluhy či závazky společnosti, které pocházejí z minulosti a u kterých se očekává, že jejich vypořádáním (zaplacením) vznikne společnosti úbytek ekonomického prospěchu. Závazky můžeme rozdělit na krátkodobé (splatnost do jednoho roku vůči dodavatelům, zaměstnancům, bankám, státu) a dlouhodobé (splatnost nad jeden rok; emitované dluhopisy, bankovní úvěry, přijaté zálohy).

Specifickou částí cizího kapitálu jsou rezervy, které představují závazek společnosti s nejistou dobou splatnosti a částkou. Společnost si je odkládá stranou pro případ realizace různých rizik, plánovaných oprav a podobně. Tyto rezervy se chovají jako náklady a mohou snižovat daňový základ. Jejich použití tak souvisí s časovým rozlišením nákladů. Po jejich použití se dávají z nákladů pryč.

Tabulka 1.2. Základní údaje z rozvahy k 31. 12. 2022 – PASIVA v tis. Kč

Název položky	Běžné období	Minulé období	Meziroční změna v %
	Netto	Netto	
Pasiva celkem	7 607 746,77	7 148 829,98	6,42
Vlastní kapitál	6 659 413,73	6 481 823,63	2,74
Jmění účetní jednotky a upravující položky	4 679 636,30	4 819 943,49	-2,91
Fondy účetní jednotky	246 548,28	300 383,98	-17,92
Výsledek hospodaření	1 733 229,16	1 361 496,15	27,30
Výsledek hospodaření běžného účetního období	371 733,01	82 099,98	352,78
Cizí zdroje	948 333,04	667 006,35	42,18
Rezervy	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobé závazky	659 829,86	431 238,24	53,01
Krátkodobé závazky	288 503,17	235 768,11	22,37

Rozvaha se v části pasiv vykazuje ve 2 sloupcích; první sloupec obsahuje informace o dané položce k okamžiku sestavení účetní závěrky za běžné účetní období, tj. k 31. 12. 2022, ve druhém sloupci jsou pak údaje o stavu jednotlivých položek za minulé účetní období, tj. k 31. 12. 2021 (korekce se u pasiv neuvádí).

Stav pasiv ovlivnilo jak zvýšení vlastního kapitálu (zvýšení o 177.590,1 tis. Kč), tak také zvýšení cizích zdrojů, kde došlo k jejich nárůstu o 281.326,69 tis. Kč. Významná je také výše výsledku hospodaření běžného období, která se stanovuje rozdílem mezi částkami výnosů a nákladů z Výkazu zisku a ztráty. Ve srovnání s rokem 2021 došlo ke zvýšení výsledku hospodaření o 289 633,03 tis. Kč.

3. 2. VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Pomocí výkazu zisku a ztráty se zjišťuje výsledek hospodaření za účetní období, kterým je u obcí kalendářní rok. Výnosy zastupují příjmy obce, náklady výdaje obce a výsledkem jejich porovnání je (žádoucí) zisk nebo ztráta, která vzniká v případě, že náklady jsou vyšší jako výnosy.

3.2.1. NÁKLADY

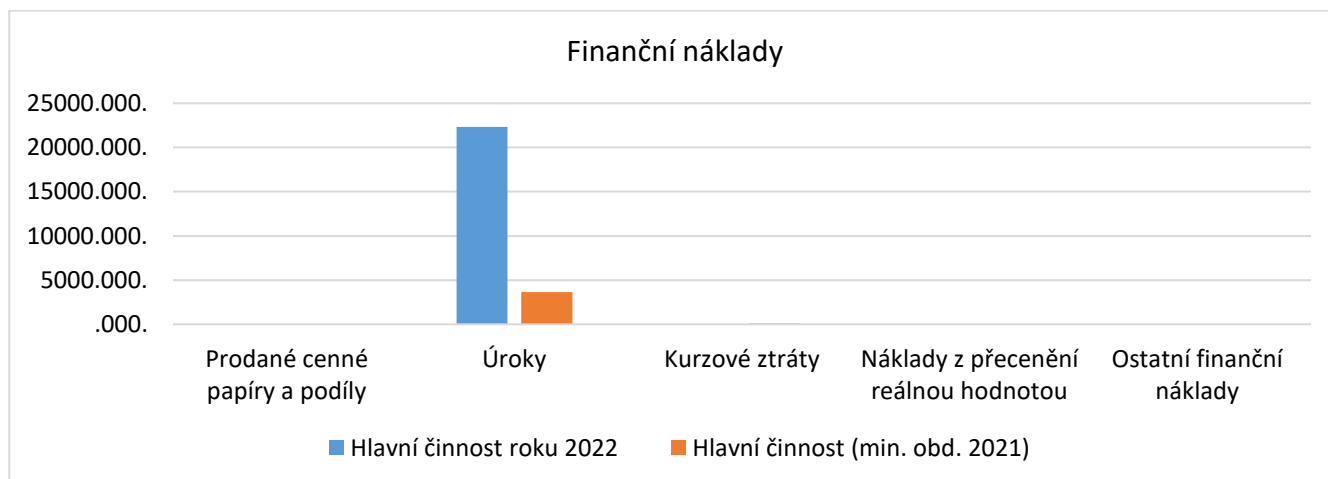
Představují peněžní vyjádření majetku, který spotřeboval na činnost účetní jednotky. Obecně platí, že všechny náklady jsou dříve nebo později výdajem, avšak ne všechny výdaje jsou nákladem, protože se mohou vrátit zpět jako příjmy (např. vrácené zálohy).

Tabulka 1.3 Náklady v tis. Kč

Název položky	Běžné období	Minulé období	Meziroční změna v %
	Hlavní činnost	Hlavní činnost	
NÁKLADY CELKEM	1 535 431,67	1 358 193,85	13,05
Náklady z činnosti	1 081 202,26	1 010 367,24	7,01
Finanční náklady	22 358,32	3 753,56	495,66
Náklady na transfery	348 533,96	310 487,15	12,25
Daň z příjmů	83 337,13	33 585,90	148,13

Z výše uvedené tabulky je zřejmé, že největší část nákladů tvoří finanční náklady, které mnohonásobně převýšily rok 2021 (o 18 604,76 tis. Kč). Pro přiblížení je vytvořen graf, z něhož lze vyčíst největší dílčí navýšení na úrocích z úvěru.

Graf 1.1. Rozbor finančních nákladů



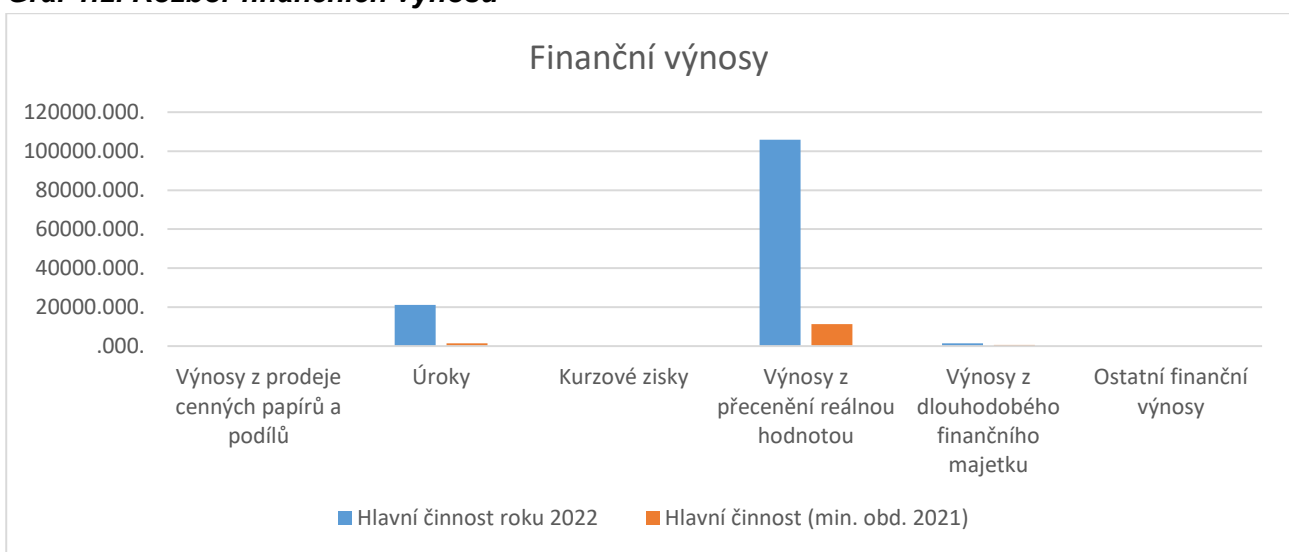
3.2.2. VÝNOSY

Výnosem rozumíme výkon účetní jednotky oceněný penězi. Výkonem jsou provedené služby, vyrobené výrobky apod. Výnosy se tak dříve nebo později stávají příjmem. Platí, že se příjmem mohou stát vrácené výdaje a ne vždy realizované výnosy. Výnosy jsou evidované výkony organizace.

Tabulka 1.4 Výnosy v tis. Kč

Název položky	Běžné období	Minulé období	Meziroční změna v %
	Hlavní činnost	Hlavní činnost	
VÝNOSY CELKEM	1 907 164,68	1 440 293,83	32,41
Výnosy z činnosti	368 773,11	213 060,93	73,08
Finanční výnosy	128 505,55	13 386,03	860,00
Výnosy z transferů	145 132,70	163 149,65	-11,04
Výnosy ze sdílených daní a poplatků	1 264 753,32	1 050 697,21	20,37
Výsledek hospodaření před zdaněním	455 070,14	115 685,88	293,37
Výsledek hospodaření běžného účetního období	371 733,01	82 099,98	352,78

Co se týče výnosů, tak největší skok je u finančních výnosů, jehož rozbor je znázorněn v grafu.

Graf 1.2. Rozbor finančních výnosů

Ve finančních výnosech lze pozorovat převážně navýšení výnosů z přecenění reálnou hodnotou, které bylo způsobeno významnými prodeji půdy se ziskem. Jednalo se o kupní smlouvu o prodeji půdy za účelem výstavby rodinných domů, jejíž kupní cena byla 30 000 tis. Kč a přecenění bylo v hodnotě 29 557 tis. Kč. Vysoké přecenění bylo také při prodeji „areálu bývalé městské tržnice – ulice Nákladní“, které bylo ve výši 10 359 tis. Kč.

4. PŘÍLOHA

Příloha doplňuje a vysvětluje informace obsažené v rozvaze a ve výkazu zisku a ztráty podle přílohy č. 5 Vyhlášky č. 410/2010 Sb. Tato objemná část účetní dokumentace obsahuje řadu povinností, které jsou z části exaktním – číselným vyjádřením a z části vysvětlujícím komentářem a vyjádřením k jednotlivým ustanovením zákona o účetnictví a vyhlášky o jejich aplikaci v účetní jednotce.

5. PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH

Výkaz cash flow (CF) neboli přehled o peněžních tocích lze sestavit přímou nebo nepřímou metodou. Výkaz sestavený přímou metodou představuje u účtů rozpočtového hospodaření „výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu“ FIN 2-12 M a jeho vyhotovení je podmíněno rozpočtovou skladbou,

výkaz sestavený nepřímou metodou, tzv. Přehled o peněžních tocích, nevyžaduje rozpočtovou skladbu a má širší obsah. Cash flow je definován jako skutečný pohyb peněžních prostředků za určité období v souvislosti s činností účetní jednotky.

6. PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLASTNÍHO KAPITÁLU

Přehled o změnách vlastního kapitálu je výkaz, který podává informace o zvýšení nebo snížení jednotlivých složek vlastního kapitálu mezi dvěma rozvahovými dny. Je tak doplňující informací k části rozvahy, kde jsou vykazovány stavové položky vlastního kapitálu běžného a minulého účetního období. Přehled o změnách vlastního kapitálu ukazuje podrobnosti, jakým způsobem se jednotlivé položky vlastního kapitálu snižovaly nebo zvyšovaly v průběhu účetního období.

7. VYPOČTENÉ UKAZATELE FINANČNÍ STABILITY

Finanční stabilita obcí je důležitým východiskem pro dlouhodobě udržitelný rozvoj a neúměrné zadlužení může generovat rizika pro jejich bezproblémové fungování. Ačkoli existuje řada metodik pro hodnocení finanční stability obcí, vycházejí obvykle z potřeb ústředních orgánů státní správy či zákonodárných institucí a nejsou používány pro finanční plánování a řízení.

Níže je vytvořena soustava ukazatelů pro hodnocení finanční stability pro potřeby obce, která využívá veřejně dostupné informace. Zvolené indikátory akcentují dva základní předpoklady krátkodobé i dlouhodobé rozpočtové rovnováhy a udržitelnosti financování.

Zdrojem jednotlivých ukazatelů celkové finanční stability byla: <http://fsm-msk.cms.opf.slu.cz/>

Rozpočtové saldo (RS):
-1.32%



Rozpočtové hospodaření v daném roce lze považovat za uspokojivé, doporučena je větší ostražitost při sestavování rozpočtu a hospodaření v příštích letech.

Podíl přebytku běžného rozpočtu na běžných příjmech (SBR):
25.47%



Rozpočtové hospodaření v daném roce lze považovat za vyhovující. Běžné výdaje v daném roce jsou kryty běžnými příjmy, a to s přiměřenou rezervou.

Podíl finančních zůstatků na účtech a pokladně k běžným výdajům (BUKBV):
10.01 měsíce



Municipalita je schopna za předpokladu vyrovnaného hospodaření sanovat i dlouhodobější výpadek příjmů do svého rozpočtu, aniž by musela činit restriktivní opatření v rámci svých běžných výdajů.

Podíl finančních zůstatků na účtech a pokladně k běžným příjmům (BUKBP):
62.19%



Municipalita je schopna sanovat i dlouhodobější výpadek příjmů do svého rozpočtu svými úsporami.

Celkové konsolidované výdaje na běžných příjmech (KVBP):

119.57%

 **Municipalita je mírně závislá na investičních transferech a kapitálových příjmech.**

Přijaté transfery na kapitálových výdajích (TRKV):

567.01%

 **Municipalita je vysoce závislá v případě realizovaných investic na přijatých transferech.**


Podíl vlastních příjmů na celkových příjmech (VPCP):

81.94%

 **Municipalita je mírně závislá na transferových příjmech.**


Podíl celkového dluhu na saldu běžného rozpočtu (CDSBR):

12.89 měsíce

 **Municipalita je schopna splatit své závazky v poměrně krátké době. Zadlužení nepředstavuje pro dlouhodobou finanční stabilitu obce jakékoliv ohrožení za předpokladu, že se municipalita nebude dále zadlužovat.**


Podíl dluhové služby a dluhové kapacity (DSSBR):

34.99%

 **Municipalita je schopna zajistit platbu pravidelných splátek svých závazků ze svých běžných příjmů, přičemž je schopna část těchto příjmů využít i pro své investiční aktivity. Zadlužení municipality a její dluhová služba nepředstavuje pro dlouhodobou finanční stabilitu obce jakékoliv ohrožení.**

Podíl placených úroků a dluhové kapacity (PUSBR):

5.53%

 **Municipalita je schopna zajistit platbu pravidelných splátek i úroků svých závazků ze svých běžných příjmů, přičemž je schopna část těchto příjmů využít i pro své investiční aktivity. Vzhledem k výši splátek však může zadlužení municipality a její dluhová služba představovat pro dlouhodobou finanční stabilitu obce určité riziko za předpokladu neočekávaného poklesu běžných příjmů či nárůstu běžných výdajů.**


Podíl cizích zdrojů a celkových aktiv (CZCA):

12.47%

 **Významný podíl cizích zdrojů na celkových aktivech obce. Obec by měla obezřetně přistupovat především ke zvyšování svého dalšího zadlužení.**

Podíl cizích zdrojů bez dotačních záloh a celkových aktiv (CZCA1):

10.08%

 **Významný podíl cizích zdrojů na celkových aktivech obce. Obec by měla obezřetně přistupovat především ke zvyšování svého dalšího zadlužení.**


Podíl celkového dluhu na cizích zdrojích (DCZ):

50.43%

Hodnotící škála: V případě tohoto ukazatele platí, že čím je procento (podíl) celkového dluhu na cizích zdrojích nižší, tím je finanční situace municipality lepší.

Dluhová služba celkem (DSC):

7.99%

 **Nízký podíl celkového dluhu na celkových konsolidovaných příjmech municipality. Riziko z pohledu dlouhodobé i krátkodobé finanční stability je minimální.**

Podíl celkového dluhu na běžných příjmech (DBP):
28.96%

☹️ **Významný podíl celkového dluhu na běžných příjmech municipality. Obec by měla obezřetně přistupovat především ke zvyšování svého dalšího zadlužení.**

Celková (běžná) likvidita (CL):
4.50

☹️ **Celkovou likviditu obce lze považovat za přiměřenou. Municipality by neměla mít problém plnit své krátkodobé závazky za předpokladu, že nedojde k výraznému nárůstu krátkodobých závazků.**

Okamžitá likvidita (OL):
3.56

😊 **Municipality je z hlediska okamžité likvidity vysoce likvidní, neexistuje tudíž riziko v podobě neschopnosti dostát svým krátkodobým závazkům. Z pohledu dlouhodobé i krátkodobé finanční stability je riziko minimální.**

Finanční zásoba (FZ):
1.08

😊 **Municipality je z hlediska své schopnosti pokrýt celkové své závazky vysoce likvidní, neexistuje tudíž riziko v podobě neschopnosti dostát svým krátkodobým a dlouhodobým závazkům. Z pohledu dlouhodobé i krátkodobé finanční stability je riziko minimální.**

Zpracovala: Ing. Zuzana Uvířová
vedoucí oddělení účetnictví