

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA

746 01 Opava, Horní náměstí 69

tajemník Magistrátu města Opavy
vyhlašuje

výběrové řízení na obsazení 2 pracovních míst

referent/ka oddělení dopravních přestupků odboru dopravy Magistrátu města Opavy

Místo výkonu práce: město Opava

Předpoklady pro výkon funkce: dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., v platném znění

Požadavky stanovené Statutárním městem Opava:

- minimálně středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou, VŠ vzdělání výhodou
- uživatelská znalost práce s PC (MS Office, Internet)
- dobré organizační a komunikativní schopnosti
- samostatnost v rozhodování, zodpovědnost, flexibilita, schopnost týmové práce
- zkoušky zvláštní odborné způsobilosti dané problematiky výhodou
- praxe na úseku dopravních přestupků výhodou
- znalost zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich
- znalost zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů se zaměřením na přestupky zjištěné v rámci měření rychlosti radary, tzn. jak objektivní odpovědnost provozovatele vozidla, tak řízení o přestupku
- znalost zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích
- znalost zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla
- znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád ve znění pozdějších předpisů a předpisy související
- držitel řidičského oprávnění skupiny „B“

Písemná přihláška k výběrovému řízení musí obsahovat:

přesné označení výběrového řízení • jméno, příjmení a titul uchazeče • datum a místo narození • státní příslušnost uchazeče • místo trvalého pobytu uchazeče • číslo občanského průkazu • kontaktní telefonní číslo • kontaktní e-mail • datum a podpis uchazeče.

Požadované doklady:

- **profesní životopis** včetně údajů o odborných znalostech a dovednostech s ohledem na výše uvedené požadavky stanovené Statutárním městem Opava
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** - originál nebo ověřená kopie; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání** (v případě VŠ vzdělání diplom a dodatek k diplomu; příp. vysvědčení o státní zkoušce – u diplomů vydaných do konce roku 2005)

Pokud uchazeč podá přihlášku prostřednictvím datové schránky, bude nutné u výpisu z evidence RT a dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání zajistit pravost dokumentu jeho konverzí s ověřením shody obsahu a připojením ověřovací doložky nebo tyto doručit vyhledavateli v listinné podobě.

Platové zařazení: platová třída 10, stupeň podle délky uznané praxe (Kč 24.100,- až 34.370,-) v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku – dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

Bonusy zaměstnavatele: osobní ohodnocení, stravenková karta, příspěvek na penzijní připojištění, 25 dnů dovolené za rok, možnost čerpat 3 dny placeného indispozičního volna

Písemnou přihlášku s výše uvedenými materiály zasílejte poštou nebo odevzdejte osobně v podatelně Magistrátu města Opavy na adrese: Magistrát města Opavy, personální a mzdové oddělení, Horní náměstí 69, 746 01, Opava.
Na obálku uveďte: "Neotvírat, výběrové řízení"

Termín ukončení příjmu přihlášek: 12. 8. 2024

Předpokládaný nástup: 1. 9. 2024

Informace o zpracování osobních údajů: Statutární město Opava, sídlo Horní náměstí 69, 746 01 Opava, IČO: 00300535, coby správce osobních údajů, zpracovává uvedené osobní údaje, a to za účelem uskutečnění výběrového řízení, a to po dobu jeho trvání a po dobu nezbytnou po jeho skončení, a to dle čl. 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.

Vyhlašovatel se vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu.

Poznámka: pracoviště Magistrátu města Opavy jsou v režimu nekuřáckých pracovišť.

PRACOVNÍ NÁPLŇ: referent/ka oddělení dopravních přestupků odboru dopravy

Samostatné projednávání přestupků a jiných správních deliktů proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích, například při způsobení dopravní nehody s vysokou závažností, komplikovanými a spornými okolnostmi a způsoby spáchání a osobami pachatelů a s dlouhodobými následky, přezkoumávání pravomocných rozhodnutí, příprava rozhodnutí o obnově řízení a provádění nového řízení a příprava nového rozhodnutí o těchto přestupcích.

1. Odborně zpracovává a provádí agendu odpovědnosti provozovatele vozidla na úseku dopravních přestupků, zejména se zaměřením na úsekové měření rychlosti vozidel.
2. odborně zpracovává, projednává a připravuje návrhy rozhodnutí u dopravních přestupků v prvním stupni, a to zejména u přestupků na úseku zákona č. 361/2000 Sb., zákona č. 250/2016 Sb., zákona č. 168/1999 Sb., zákona č. 56/2001 a dalších souvisejících přestupků na tomto úseku,
3. zajišťuje výkon státní správy na úseku dopravních přestupků,
4. provádí předvolání účastníků řízení,
5. posuzuje podaná odvolání a provádí potřebná došetření spisových materiálů,
6. spolupracuje s policejními orgány,
7. postupuje spisové materiály jiným správním orgánům a současně provádí na základě jejich žádosti potřebná dožádání,
8. spolupracuje a provádí konzultace s orgány činnými v trestním řízení,
9. vede evidenci přestupků a výši udělených správních trestů,
10. zabezpečuje administrativní úkoly spojené s archivací a skartací,
11. zvyšuje své odborné znalosti v oblasti právních norem, sleduje změny v legislativě,
12. podle pokynu vedoucího odboru a vedoucího oddělení plní další úkoly v souvislosti s činností odboru a oddělení v návaznosti na pracovní řád a další obecně platné předpisy.