



INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023

NÁZEV ŠKOLY: ZÁKLADNÍ ŠKOLA OPAVA, OTICKÁ 18 - PŘÍSPĚVKOVÁ
ORGANIZACE
DLE SMĚRNICE O INVENTARIZACI

Zpracována dne:

5. 2. 2024

Zpracoval:

Karina Dostálová, Mgr. Arnošt Židek, Ph. D.

SEZNAM PŘÍLOH

SEZNAM INVENTURNÍCH SOUPISŮ ZA ROK 2023

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

IK

Inventarizační komise

ÚČEL

Inventarizační zpráva za rok 2023 pro Ústřední inventarizační komisi

Součástí této Inventarizační zprávy je vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice o inventarizaci.

A. Inventarizační činnosti

1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitro organizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.

Termíny inventur byly dodrženy.

2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo ve škole na poradách dne 14. 11. a 21. 11. 2023. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti

3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zaznamenány žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur a byly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky včetně vypořádaných inventarizačních rozdílů do data inventarizační zprávy.

B. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 01- 04, 10-12.

01 Řešení schodků a mank

Schodky ani manka nebyly zjištěny a evidovány.

02 Řešení inventarizačních přebytků a jejich ocenění

Nebyly shledány inventarizační přebytky.

03 Změny odpisových plánů

Změny odpisového plánu nebyly provedeny.

04 Řešení návrhů na opravné položky majetku

Nejsou opravné položky ani jejich řešení

10 Řešení OP k pohledávkám nad rámec předpisu

Organizace nevytváří opravné položky k pohledávkám.

11 Schválení odpisů pohledávek a závazků

Bez pohledávek a závazků.

12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv

Bez závazků z úroků z prodlení a penále.

C. Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů

Z přílohy č. 1 „Seznam inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 05- 09.

05 Zbytný majetek

5.1. Návrhy na vyřazení majetku:

-ekologickou likvidací: roku 2023 došlo k vyřazení nepotřebného nebo poškozeného majetku

5.2. Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti:

06 Návrhy změn využití majetku

Nenavrhujeme žádné změny.

07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic

Úpravy plánu oprav a údržby nebyly provedeny.

08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku

Výnosy roku 2023 byly použity do nákladů

09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání)

Budova je střežena zabezpečovací signalizací napojenou na Městskou policii Opava.
Zřizovatel zajistil uzavření pojistných smluv na budovy školy.

Základní škola Opava, Otická 18
-2- příspěvková organizace
Otická 6. 18, 746 01 OPAVA 1
IČO: 74601821, IČZ: 746 513 866

ředitel školy

Mgr. Arnošt Židek, Ph. D.